

**FICHE DE POSTE****Intitulé de l'emploi :**

Intendant aide-gérant

**Catégorie statutaire / Corps**

C - TECHNIQUE

**Groupe RIFSEEP**

G 1

**Domaine(s) fonctionnel(s)**

Intervention technique et logistique

 EFR-CAIOM EFR-Permanent CAIOM - Tremplin Emploi-fonctionnelde la filière technique, sociale  
ou SIC**Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type**Chargé de restauration, d'intendance et de production culinaire  
– ERLOG021 Poste substituéLe poste est-il ouvert aux contractuels ?  Oui  NonSur le fondement de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984, cocher le ou les article(s) sur le(s)quel(s) s'appuie le  
recrutement sur contrat :

<input type="checkbox"/> 1° de l'article	<input type="checkbox"/> Article 6 bis	<input type="checkbox"/> Article 6 sexies
<input type="checkbox"/> 2° de l'article 4	<input type="checkbox"/> Article 6 quater	<input type="checkbox"/> Article 7 bis
<input type="checkbox"/> Article 6	<input type="checkbox"/> Article 6 quinquies	

**Localisation administrative et géographique / Affectation**Escadron 22/5 de gendarmerie mobile  
Cercle-mixte  
33 avenue de la Plaine  
74000 ANNECY

### **Vos activités principales**

Placé sous l'autorité du directeur du cercle-mixte, vous serez chargé de

- organiser et coordonner le service de restauration collective
- gérer les approvisionnements et les matériels (entrées et sorties)
- effectuer les opérations de recettes et de dépenses et tenir à jour les pièces comptables
- veiller au respect de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité du travail applicable aux établissements de restauration collective et d'hygiène alimentaire.

Vous participerez à la préparation des réceptions et ponctuellement aux différentes activités du service ;

### **Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions**

Disponibilité ; horaires variables sur la base de 38 heures hebdomadaires avec 16 jours de RTT ; régime indemnitaire du Ministère de l'Intérieur

## Vos compétences principales mises en œuvre

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
<b>Avoir des compétences budgétaires et comptables</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>	<b>Savoir s'organiser</b> <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	<b>Avoir le sens des relations humaines</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>
<b>Avoir des compétences en informatique -bureautique</b> <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	<b>Savoir manager</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>	<b>Savoir accueillir</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>
<b>Connaître l'environnement professionnel</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>	<b>Savoir appliquer la réglementation</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>	<b>S'avoir s'exprimer oralement</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>
<b>Connaissance technique au choix</b> <i>/ niveau pratique - à acquérir</i>	<b>Savoir travailler en équipe</b> <i>/ niveau pratique - requis</i>	
<b>Autre : avoir des connaissances en comptabilité analytique</b> <i>/ niveau pratique - à acquérir</i>		

### Votre environnement professionnel

- **Activités du service**

Restauration collective et hôtellerie

- **Composition et effectifs du service**

Effectif total : 5 (militaires et civils)

- **Liaisons hiérarchiques**

- directeur du cercle-mixte
- président du conseil d'administration

- **Liaisons fonctionnelles**

- groupement de gendarmerie mobile II/5
- escadron de gendarmerie mobile 22/5

**Durée attendue sur le poste : 3 ANS**

**Vos perspectives :**

Acquisition ou valorisation de l'expérience en gestion commerciale

**Liste des pièces requises pour déposer une candidature :**

Voir le formulaire unique de demande de mobilité/recrutement disponible sur MOB-MI ou la PEP

**Qui contacter :**

Directeur du cercle-mixte : [nicolas.gieza@gendarmerie.interieur.gouv.fr](mailto:nicolas.gieza@gendarmerie.interieur.gouv.fr) – 04 50 09 47 95  
ou [cmgm.annecy@gendarmerie.interieur.gouv.fr](mailto:cmgm.annecy@gendarmerie.interieur.gouv.fr)

**Date limite de dépôt des candidatures :**

Date de mise à jour de la fiche de poste (JJ/MM/AAAA) :  
CU 13286 – CP 12806940