

Intitulé du poste
Chargé de prévention à la section santé et sécurité au travail

Catégorie statutaire/Corps
 C TECHNIQUE

Domaine(s) fonctionnel(s) **groupe RIFSEEP**
 Ressources humaines 2

Emploi(s) –type
 CHARGE DE LA PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

Code(s) fiche de l'emploi-type
 GRH010A

Localisation administrative et géographique / Affectation
 Région de Gendarmerie Rhône-Alpes – division de l'appui opérationnel – section santé et sécurité au travail-36 Bld de l'ouest- 69580 SATHONAY CAMP

Vos activités principales
 Placé sous l'autorité du chef de la section SST, il contribue à la mise en œuvre de la politique de prévention, dans le cadre des missions suivantes :

- Suivi et exploitation des registres SST
- Suivi et exploitation de la base statistique des accidents de travail
- Veille réglementaire des textes SST et diffusion
- Exploitation et archivage des rapports, comptes-rendus et procès-verbaux relatifs à l'HSIE
- Secrétariat du service

- Assure la formation théorique et pratique de conduite des chariots élévateurs au profit des personnels de la RGARA
- Assure le contrôle des engins de levage au profit des unités de la RGARA

- Participe aux réunions CCHS et CHSCT

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions
 Horaires variables – 38 heures hebdomadaires avec 16 jours de RTT – temps plein exigé
 Régime indemnitaire du MIOMCTI

Vos compétences principales mises en œuvre

| <i>Connaissances techniques</i> | <i>Savoir-faire</i> | <i>Savoir-être</i> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Connaître l'environnement professionnel / niveau pratique - <i>à acquérir</i> | Savoir travailler en équipe / niveau pratique - <i>requis</i> | Avoir le sens des relations humaines / niveau pratique - <i>requis</i> |
| Avoir des compétences en informatique -bureautique / niveau pratique - <i>requis</i> | Savoir s'organiser / niveau pratique - <i>requis</i> | Savoir s'adapter / niveau pratique - <i>requis</i> |
| <i>Connaître la réglementation en matière de santé et sécurité au travail</i> / niveau pratique - <i>à acquérir</i> | Savoir appliquer la réglementation / niveau pratique - <i>requis</i> | Savoir communiquer / niveau pratique - <i>requis</i> |
| Formation conduite des chariots élévateurs Niveau maîtrise – <i>à acquérir</i> | Avoir l'esprit de synthèse / niveau pratique - <i>requis</i> | S'avoir s'exprimer oralement / niveau pratique - <i>requis</i> Faire preuve de pédagogie / niveau pratique - <i>requis</i> |
| Contrôle des appareils de levage Niveau maîtrise – <i>à acquérir</i> | | |

Durée attendue sur le poste : 3 ans

Votre environnement professionnel

▪ **Activités de la section**

Assurer les missions en matière de conseil, de conception, d'animation , de surveillance et de contrôle, d'information et de formation

▪ **Composition et effectifs du service**

1 militaire du corps de soutien, 1 fonctionnaire de catégorie B, 1 fonctionnaire de catégorie C, 1 ouvrier d'Etat

▪ **Liaisons hiérarchiques**

Chef de l'appui opérationnel

▪ **Liaisons fonctionnelles**

Groupements de gendarmerie départementale et de gendarmerie mobile ; bureau central santé et sécurité au travail

Vos perspectives

Développement d'une technicité en matière de SST

Qui contacter ?

- Chef de l'appui opérationnel – 04 37 85 20 05
- Section SST – 04 37 85 20 65
- Chef du bureau des personnels civils – 04 37 85 22 95

Date de mise à jour de la fiche de poste (jj/mm/aaaa) : février 2017 – CU 56819 – CP 12600655

Adresse Intranet du référentiel des emplois-type et des compétences :

http://sdp.interieur.ader.gouv.fr/index.php?option=com_content&task=view&id=149&Itemid=1