

## FICHE DE POSTE

**Intitulé de l'emploi** : CHARGE DU MATERIEL A LA CRS 45  
Chassieu

VACANT

**Catégorie statutaire / Corps**  
C- Adjoint Technique

**Groupe RIFSEEP**  
Groupe 2

**Domaine(s) fonctionnel(s)**

**Logistique et technique opérationnelle**

EFR-CAIOM

EFR-Permanent

CAIOM - Tremplin

Emploi-fonctionnel

de la filière technique, sociale  
ou SIC

**Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type**

Gestionnaire logistique des moyens matériels et opérationnels

Poste substitué

**Fondement(s) juridique(s) du recrutement sur contrat, le cas échéant :**

- 1° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 2° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 3° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 bis de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

**Localisation administrative et géographique / Affectation**

DRCPN/DCCRS/DZ CRS SE/CRS 45 Chassieu – 10 route de Lyon – 69680 Chassieu

## Vos activités principales

Gérer et distribuer des équipements, l'habillement individuel et collectif, gérer le matériel mobilier et l'immobilier (bâtiments, mobiliers et fournitures, etc..).

- Recenser les moyens disponibles, organiser la répartition des moyens, réaliser des inventaires périodiques.
- Superviser les prestataires externes, contrôler la bonne exécution de leurs interventions et vérifier la conformité des commandes en relation avec la cellule budgétaire.
- Participer aux opérations de stockage, manipuler les produits, matériaux ou objets parfois lourds tels que meubles, colis, marchandises, manutention.
- Participer à l'entretien et aux réparations diverses du casernement. Veiller à l'entretien des matériels mis à disposition des agents. Veiller à l'entretien des espaces verts.
- Procéder à l'état des lieux des chambres des casernements.
- Jouer un rôle d'alerte et de conseil quant aux opérations à accomplir.

## Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Respect des normes d'hygiène et de sécurité. Disponibilité et polyvalence. Etre habilité GMMPN.

Possibilité d'accompagner l'unité en déplacement pour une aide logistique sur le site.

## Vos compétences principales mises en œuvre

<i>Connaissances techniques</i>	<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
Connaître l'environnement professionnel / niveau pratique - <i>requis</i>	Savoir appliquer la réglementation / niveau pratique - <i>requis</i>	Faire preuve de rigueur et de méthode / niveau pratique - <i>requis</i>
Connaître la réglementation en matière de santé et sécurité au travail/niveau maîtrise - à acquérir	Savoir s'organiser / niveau pratique - <i>à acquérir</i>	Savoir s'adapter / niveau pratique - <i>requis</i>
Connaître les méthodes d'analyse de risques et de diagnostic/ niveau maîtrise – à acquérir	Savoir travailler en équipe / niveau pratique - <i>requis</i>	Savoir accueillir / niveau pratique - <i>requis</i>
Autre :		

## Votre environnement professionnel

### ▪ **Activités du service**

Le service du matériel organise la gestion des ressources, des moyens logistiques et opérationnels. Il organise la répartition des moyens et leur mise en œuvre en fonction des besoins. Il effectue un suivi technique des moyens mis à disposition.

### **Composition et effectifs du service**

1 Major – 2 BC – 4 GPX – 1APST – 1 ATIOM

### ▪ **Liaisons hiérarchiques**

Commandant d'unité – Capitaine Adjoint – Chef du matériel

### ▪ **Liaisons fonctionnelles**

DZ CRS SE – SGAMI - Prestataires

**Durée attendue sur le poste** : 3 ans

**Vos perspectives :**

Evolution statutaire : Evolution dans le corps des personnels techniques par l'avancement au choix – l'accès aux différents concours administratifs et techniques

**Liste des pièces requises pour déposer une candidature :**

Voir le formulaire unique de demande de mobilité/recrutement disponible sur MOB-MI ou la PEP

**Qui contacter** : mail : [crs45-sec-dzlyon-dccrs@interieur.gouv.fr](mailto:crs45-sec-dzlyon-dccrs@interieur.gouv.fr)

Tph : 04 72 15 65 12

**Date limite de dépôt des candidatures** : 31 décembre 2020

Date de mise à jour de la fiche de poste (JJ/MM/AAAA) : 23/06/2020