



PRÉFET DU RHONE

## DEMANDE DE MEDAILLE D'HONNEUR DU TRAVAIL

(Application du décret du 17 octobre 2000 modifiant le décret du 4 juillet 1984)

|  |  |
|--|--|
| <b>Echelon(s) demandé(s) :</b><br><input type="checkbox"/> Argent (20 ans)<br><input type="checkbox"/> Vermeil (30 ans)<br><input type="checkbox"/> Or (35 ans)<br><input type="checkbox"/> Grand Or (40 ans)<br><br><i>Plusieurs échelons peuvent être demandés lors d'une même promotion. (exemple : argent + vermeil pour 30 ans de travail justifié et si argent non acquis)</i> | <b>Echelon(s) déjà acquis :</b><br><input type="checkbox"/> Aucun<br><input type="checkbox"/> Argent - Date :<br><input type="checkbox"/> Vermeil - Date :<br><input type="checkbox"/> Or - Date :<br><input type="checkbox"/> Grand Or - Date : |
|--|--|

### I. - RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE CANDIDAT

|  |               |
|--|---------------|
| <b>A - ETAT CIVIL</b> (en majuscule d'imprimerie, en respectant les accents et les traits d'union) |               |
| <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Melle            | NOM D'USAGE : |
| NOM de jeune fille :   | Prénom :      |
| Adresse personnelle actuelle :   | CODE POSTAL : |
|  | VILLE :       |

### **B - SITUATION PROFESSIONNELLE**

Profession :

En retraite: ☐ Non                      ☐ Oui – Date :

Nom et adresse de l'employeur actuel:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| N° de SIRET de l'employeur actuel<br>(14 chiffres) : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Coordonnées téléphoniques du candidat ou du service des ressources humaines - ☎

**C - SITUATION MILITAIRE** : Services effectués dans l'armée française uniquement et à hauteur du temps légal du service national obligatoire (10, 12 ou 18 mois selon l'année)

Service national en temps de paix      Du                                      Au

**D - SITUATIONS PARTICULIERES** Si le candidat est décédé, indiquer à quelle date :

### **E - ACCIDENTS DU TRAVAIL OU MALADIES PROFESSIONNELLES** -

|                              |                                 |
|------------------------------|---------------------------------|
| Taux d'incapacité reconnus : | Date d'attribution des rentes : |
|------------------------------|---------------------------------|

## **II - RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES DIFFERENTS EMPLOIS**

**(à remplir systématiquement et conformément aux instructions jointes)**

| <b><i>NOM ou raison sociale de l'entreprise</i></b>   | <b><i>Dates d'entrée et de départ de l'entreprise</i></b> | <b><i>Durée des services</i></b> |
|---|---|----------------------------------|
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
|   |   |                                  |
| <b><i>Total des années de travail ouvrant droit à la Médaille d'honneur du travail à la date de la promotion.</i></b> |   |                                  |

### **ATTESTATION PATRONALE DU DERNIER EMPLOYEUR**

Je soussigné, certifie que les renseignements fournis par le postulant en ce qui concerne la durée des services effectués sont bien exacts.

A \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

**CACHET DE L'ENTREPRISE**

**SIGNATURE**

### III - CONSTITUTION DU DOSSIER

Le candidat doit impérativement joindre à sa demande :

- Une photocopie d'une pièce d'identité
- Photocopies des certificats de travail de chaque employeur, OU photocopies des premières et dernières fiches de paie de chaque année travaillée sur une période donnée OU une attestation sur l'honneur établie avec deux témoins (le relevé de la CRAM ne peut pas être pris en compte pour le calcul des années de travail)
- Si nécessaire, un état signalétique des services militaires ou une photocopie du livret militaire
- En cas d'incapacité au travail supérieure à 50 %, au titre de la législation sur les accidents du travail et les maladies professionnelles, joindre une photocopie du relevé des rentes et une photocopie.



Les demandes doivent parvenir par courrier à l'adresse suivante :

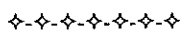
✎ Pour les personnes domiciliées dans le département du Rhône :

|  |
|--|
| Direction régionale des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi<br>Unité Territoriale du Rhône<br>8/10 rue du Nord<br>69625 Villeurbanne Cedex |
|--|

Précisions particulières : adresse internet : [rupture-conventionnelle@direccte.gouv.fr](mailto:rupture-conventionnelle@direccte.gouv.fr)

✎ Pour les candidats domiciliés dans d'autres départements :

Les demandes doivent être directement adressées à la préfecture de **résidence** du candidat, liste des adresses des préfectures de la région Rhône-Alpes jointe en document annexe.



Date limite d'envoi (à respecter impérativement, le cachet de la poste faisant foi) :

✎ Avant le 15 octobre pour la promotion du 1<sup>er</sup> janvier

✎ Avant le 30 avril pour la promotion du 14 juillet

Les dossiers reçus hors délai sont conservés pour la promotion suivante.

**▲ Les diplômes de la médaille d'honneur du travail sont adressés aux employeurs dans un délai minimum d'un mois à compter de la date de promotion.**

Les médailles métalliques sont frappées et gravées aux frais des titulaires ou de leurs employeurs après la publication des promotions.

|  |
|--|
| <b>TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA SYSTEMATIQUEMENT REJETE</b> |
|--|

**RESUME DES PRINCIPALES DISPOSITIONS DU DECRET DU 4 JUILLET 1984  
MODIFIE PAR LE DECRET DU 17 OCTOBRE 2000**

*(JO du 12 juillet 1984 et du 19 octobre 2000)*

La médaille d'honneur du travail est destinée à récompenser l'ancienneté des services honorables effectués par toute personne salariée ou assimilée tirant de cette occupation l'essentiel de ses ressources.

Elle est accordée aux salariés français ou étrangers travaillant en France, dans les départements et territoires d'outre-mer ou à l'étranger. Toutefois les services accomplis à l'étranger ne peuvent être pris en considération que s'ils ont été effectués chez un employeur français :

- *dans une succursale ou agence d'une entreprise ou d'un établissement dont le siège social est sur le territoire de la République :*
- *dans les entreprises ou établissements constitués selon un droit étranger, à condition que leurs dirigeants soient français.*

**La Médaille d'honneur du travail ne peut être accordée :**

- *aux salariés qui, en raison de leur profession ou de celle de leur employeur, peuvent prétendre à une distinction honorifique décernée pour ancienneté de services par un autre ministère (Médaille d'honneur des Chemins de fer, etc...)*
- *aux fonctionnaires de l'Etat qui sont soumis au statut de la fonction publique :*
- *aux magistrats de l'Ordre judiciaire.*

**La Médaille d'honneur du travail comporte quatre échelons :**

- a) *La Médaille d'argent est accordée après 20 ans de services ;*
- b) *La Médaille de vermeil est accordée après 30 ans de services ;*
- c) *La Médaille d'or est accordée après 35 ans de services ;*
- d) *La Grande Médaille d'or est accordée après 40 ans de services ;*

**Bonification du temps :**

- *Ces différentes médailles sont toutefois susceptibles d'être accordées après respectivement 18, 25, 30, 35 ans de services lorsque l'activité exercée par les salariés présente un caractère de pénibilité et justifie que l'âge minimum d'ouverture des droits à la retraite soit inférieur à celui en vigueur au régime général.*
- *Les salariés français ayant occupé un emploi hors du territoire métropolitain bénéficient d'une bonification égale au tiers du temps passé hors de la métropole.*
- *Une réduction des durées de services exigées est également prévue en faveur des grands invalides du travail.*
- *Si le candidat est titulaire de rentes au titre de la législation sur les accidents du travail et les maladies professionnelles : taux d'incapacité de 50% à 74% = Ancienneté réduite de moitié et taux d'incapacité égal ou supérieur à 75% = Echelon argent attribué sans condition d'ancienneté.*

**Services militaires :**

- *Le temps passé dans l'armée française (temps légal du service national, mobilisation pendant la guerre 1939-1945, Campagne d'Indochine, Corée, Afrique du Nord) s'ajoute aux périodes effectives du travail quelle que soit la date d'entrée en fonction chez les employeurs.*
- *Pour les engagés volontaires sont retenus le temps légal que le candidat aurait dû accomplir en temps qu'appelé et les campagnes de guerre.*

**Cessation d'activité**

La Médaille d'honneur du travail peut être décernée aux travailleurs retraités quelle que soit la date de départ à la retraite ou de cessation d'activité.

**Attribution à titre posthume**

La médaille d'honneur du travail peut être décernée, à titre posthume, aux salariés qui, au moment de leur décès, comptaient le nombre d'années requises en application des dispositions précédentes, à condition que la demande ait été formulée dans les 5 ans suivant la date du décès.

La grande médaille d'or peut être accordée, à titre posthume, sans condition de durée et de services, aux salariés victimes d'un accident mortel dans l'exercice de leur profession.